

Kaufm. Sachbearbeiter im Gesundheitswesen für unseren Innendienst (m/w/d)



Ihre Aufgaben:

- In dieser Position übernehmen Sie die Sachbearbeitung von der Auftragsannahme bis zur Kostenvoranschlagserstellung
- Selbstständige Bearbeitung von Klärungsfällen mit Kostenträgern oder dem Einzelkunden
- Sie arbeiten gerne mit Vertragswerken, Regelungen und fühlen sich im Sozialversicherungsrecht sicher
- Sie erledigen verbindlich die Geschäftskorrespondenz und ergänzen die Kommunikationsinformationen durch die Datenpflege im System
- Sie beantworten Leistungsfragen unserer Kunden

Ihr Profil:

- Sie haben eine kaufmännische oder medizinische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen, idealerweise haben Sie Erfahrung im Gesundheits- /Sozialversicherungswesen
- Ihre gute Kommunikationsfähigkeit und Ihr diplomatisches Geschick zeichnet Ihre Persönlichkeit aus
- Eine selbstständige, effiziente, zielorientierte und strukturierte Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich
- Sie haben sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie bringen gute Anwenderkenntnisse in MS Office, bestenfalls in SaniVision mit
- Service- und Kundenorientierung sind für Sie selbstverständlich
- Sie haben Freude an dem, was Sie tun und das zeichnet Sie aus

Wir bieten Ihnen:

- Ein interessantes und vielfältiges Aufgabengebiet mit der Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung
- Eine individuell zugeschnittene Einarbeitung sowie sechsmonatige Betreuung durch einen persönlichen Mentor
- 30 Tage Urlaub, zusätzlich sind Weihnachten und Silvester Schließtage
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeitervorteile (Job Rad, Corporate Benefits, betr. Zusatzversicherung)
- Mitarbeiterparkplätze und gute ÖPNV Anbindung
- Ein familiäres Arbeitsumfeld mit einem engagierten Team

Wir bitten Sie, die vollständigen Bewerbungsunterlagen – Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise – (wie Arbeitszeugnisse, schulische Nachweise, Ausbildungs-/Studiennachweise) in einer Datei im PDF-Format an uns zu übersenden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Vital-Zentrum Glotz

Personalservice

Dieselstraße 19-21, 70839 Gerlingen

Telefon 07156/17898-700

Bewerbung@glotz.de, www.glotz.de